

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МБДОУ д/с «Родничок» Ох Охупкина И.В.
Протокол № 4 от 30.08.2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с «Родничок» Ку Кувшинова О.А.
Приказ № 36 от 30.08.2016.



СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета Ры Рыбина А.А.
30.08.2016.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обработки персональных данных в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду «Родничок» г.Южи.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обработки персональных данных в МБДОУ детском саду «Родничок» г.Южи (далее ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 года № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и устанавливает единый порядок обработки персональных данных в ДОУ.

1.2. В Положении используются следующие термины и понятия:

- **персональные данные** – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место его рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;
- **обработка персональных данных** – действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;
- **информационная система персональных данных** – информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;
- **обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная)** – обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

2. Основные условия проведения обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется:

- после получения согласия субъекта персональных данных, согласно его заявлению (Приложение № 1), за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 6 Федерального закона;
- после направления уведомления об обработке персональных данных в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 22 Федерального закона;
- после принятия необходимых мер по защите персональных данных.

с ДОУ, представителям юридического лица, состоящим в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с ДОУ.

3. Принципы и условия обработки персональных данных.

Обработка персональных данных производится на основе соблюдения принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

4. Условия обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, хранения, систематизации, накопления, изменения, уточнения, использования, распространения, обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных. Используется смешанный (автоматизированный и неавтоматизированный) способ обработки персональных данных с передачей по внутренней сети и с передачей по сети Интернет. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

В своей деятельности по обработке персональных данных ДОУ руководствуется действующим законодательством о персональных данных, настоящей Политикой и иными внутренними локальными нормативными актами по вопросам обработки персональных данных и устанавливающим правила доступа к персональным данным.

МБДОУ детский сад «Родничок» принимает на себя обязательства по обеспечению целостности и сохранности персональных данных субъектов персональных данных. Для данных целей ДОУ принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных, используя при этом общепринятые методы и средства безопасности для обеспечения защиты информации от неправомерного или случайного доступа к ней, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, несанкционированного распространения, а также иных неправомерных действий со стороны третьих лиц.

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется в рамках установленной законодательством процедуры.

5. Перечень мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

ДОУ предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий:

- назначены ответственные за обработку и обеспечение безопасности персональных данных
- приняты локальные акты, определяющие политику в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации;
- работники учреждения, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных;
- разграничен доступ сотрудников к персональным данным согласно должностным обязанностям;
- с работниками ДОУ, осуществляющими обработку персональных данных заключено соглашение о неразглашении персональных данных субъекта.
- ведется учет машинных носителей (ПК), которые закреплены за конкретными работниками.

- ограничен доступ в помещения и к техническим средствам, позволяющим осуществлять обработку персональных данных;
- используются средства антивирусной защиты, защиты от несанкционированного доступа.

6. Права субъектов персональных данных.

6.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных.

6.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора, который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.3. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Тот рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

7. Заключительные положения.

Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственными за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных ДООУ. Ответственность должностных лиц учреждения, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ДООУ.

Обращения по всем вопросам, связанным с настоящей Политикой, принимаются:

- на официальном сайте: https://portal.iv-edu.ru/dep/mouojuqa/juqa_mbdourodnik .
- почтовым отправлением по адресу: 155630, Ивановская область, город Южа, улица Дачная, д.13
- путем личного обращения по адресу: 155630, Ивановская область, город Южа, улица Дачная, д.13